

Instructions de mise à jour de numéro de téléphone dans le cas des séries DM300C^{MC}, DM400C^{MC} et DM475^{MC} (G910)

Remarque : Un préfixe ne devrait pas être saisi avec le numéro de téléphone.

01. Appuyez sur le bouton **Menu**
 - Si nécessaire, appuyez sur la **flèche vers le bas** verte pour faire défiler
02. Sélectionnez *Options centre de données*
03. Sélectionnez *Paramètres téléphoniques*
04. Sélectionnez *No tél. T.-R.*
 - Un message d'avertissement s'affiche indiquant que le numéro doit être modifié uniquement à la demande d'un employé de Pitney Bowes
05. Appuyez sur le bouton **Continuer**
06. Appuyez sur **C** (Annuler/retour) pour effacer le numéro actuel et tapez l'un des nouveaux numéros ci-dessous comme numéro de téléphone du centre de données :
 - 1 844 449 7224
 - 1 844 449 7223 (autre numéro possible)
07. Sélectionnez *Accepter*
08. Débranchez le cordon d'alimentation électrique (ce cordon est noir habituellement) à l'arrière du compteur
09. Attendez une minute, puis rebranchez le cordon d'alimentation dans votre compteur

Une fois le compteur rallumé, veuillez effectuer une demande de solde en suivant les étapes indiquées ci-dessous.

Connectez votre système de la même façon que vous le feriez lors de l'ajout de fonds d'affranchissement, soit à une ligne téléphonique analogique, à PC Meter Connect ou au réseau.

01. Appuyez sur la touche **Recharger**
02. Sélectionnez *Vérifier solde Télé-rech.*
03. Votre compteur se connecte au Centre Télé-recharge et affiche le solde disponible
04. Sélectionnez *Continuer* pour revenir à votre écran principal
 - Si vous y êtes invité, veuillez effectuer une mise à jour de logiciel en sélectionnant **Obtenir mise à jour maintenant** et sélectionnez *Continuer* ou *Réinitialiser mainten.* lorsque terminé